

パソコン講座

拝啓 新緑の候、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご厚誼にあずかり、厚く御礼申し上げます。

さて、当会ではこのたび、標記の講座を開講させていただくことになりました。

使い慣れたノートパソコン（ワード、エクセル、パワーポイントがインストールされているもの）をご持参いただいても結構ですし、ご持参が難しい場合は当方にて準備させていただきます。また、シリーズのうち、苦手な分野のみの受講でも結構です。比較的自由的な講座ですので、お気軽にご参加ください。内容については各コース共、それぞれのアプリケーションの基本的な入力操作が予め出来ることを前提に組み立ててあります。予めご了承下さい。

参加ご希望の方は、このお知らせ下欄に必要事項を記入の上、メールにてお申し込みください。

決定通知は後日メールにて送らせていただきます。このご案内は、ホームページにも掲載しております。

敬具

記

1. 開催日時・内容・場所：

月 日	日 時	内 容	場 所
6月14日(木)	18時30分 ～20時30分	ワードの活用(1) 研修案内を作ろう	ハートピア京都 会館会議室 4F
6月21日(木)	18時30分 ～20時30分	エクセルの活用 参加者名簿を作ろう	ハートピア京都 会館会議室 8F
6月28日(木)	18時30分 ～20時30分	パワーポイントの活用 研修資料を作ろう	ハートピア京都 会館会議室 4F
7月 5日(木)	18時30分 ～20時30分	ワードの活用(2) 研修報告書を作ろう	ハートピア京都 会館会議室 4F

研修の企画から報告書作成までの一連の流れを学ぶことができます。

2. 募集人数： 各日程 最大 10名まで

(うち、パソコンをお持ちでない方の場合、当方にてノートパソコンを準備させていただきますが、台数に限りがあるため、先着5名様までの受付となります。)

3. 参加費： 会員 1回3,000円 非会員 1回 6,000円

4回すべて受講された方は、1,000円引き

4. 講師： (社)京都府介護支援専門員会理事・事務局員

5. 申込締切： 6月4日(月) 定員になり次第締め切らせていただきます。

以上

<問い合わせ先> 社団法人 京都府介護支援専門員会 事務局

〒604-0874 京都市中京区竹屋町通烏丸東入ル清水町 375 ハートピア京都7階

TEL 075-254-3970 FAX 075-254-3971

E-Mail: info@kyotocm.jp ホームページURL <http://kyotocm.jp/>